



भूमे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



खाबाङ बगर, रुकुम (पूर्व)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

प.सं.:- (कृषि) २०८२/८३

च.नं.:- १८६

मिति:- वि.सं. २०८२/०४/२९ गते बिहिवार

विषय:- सूचना टाँस गरी जानकारी गराउने तथा माग संकलन गर्ने सम्बन्धमा ।

श्री वडा कार्यालयहरु सबै,
श्री कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य सेवा प्राविधिकहरु सबै,
भूमे गाउँपालिका, रुकुम (पूर्वी भाग),
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल ।

प्रस्तुत विषयमा यस भूमे गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सामाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा, कृषि सेवा केन्द्र, खाबाङ बगर, रुकुम (पूर्वी भाग), लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल कार्यालयको प्रथम पटक प्रकाशित आ.व. २०८१/८२ मा स्थापना भएका पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता कार्यक्रम माग सम्बन्धी सूचना (१५ दिने) त्यहाँ वडा कार्यालयको सूचनापाटीमा टाँस गरी वडाभित्र रहेका कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समिति/जल/वन उपभोक्ता समितिहरुलाई जानकारी गराई कार्यक्रम माग संकलन गर्नुहुन हार्दिक अनुरोध छ ।

साथै उक्त आ.व. २०८१/८२ मा स्थापना भएका पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता कार्यक्रम माग सम्बन्धी सूचना (१५ दिने) पाना १ (एक) प्रति र अनुसूची-१० वमोजिमको कार्यक्रम माग आवेदन फाराम/ढाँचा/नमूना पाना ७ (सात) प्रति यसै पत्रसाथ संलग्न गरी पठाईएको छ ।

.....
(देबि लाल वि.क.)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
देविलाल वि.क.
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



भूमे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



खाबाङ बगर, रुकुम (पूर्व)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

आर्थिक वर्ष:- (कृषि) २०८२/८३

सूचना नं.:- ०६



आ.व.२०८१/८२ मा स्थापना भएका पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता कार्यक्रम माग सम्बन्धी सूचना ।

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति:- वि.सं.२०८२/०४/२९ गते बिहिवार)

प्रस्तुत विषयमा यस भूमे गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सामाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा, कृषि सेवा केन्द्र, खाबाङ बगर, रुकुम (पूर्वी भाग), लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल कार्यालयको यस चालु आ.व.२०८२/८३ को स्वीकृत वार्षिक विकास कार्यक्रम अन्तर्गत संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित संघ सशर्त अनुदान, राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम, आ.व.२०८१/८२ मा स्थापना भएका पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता कार्यक्रममा सहभागी भई प्रत्यक्ष लाभ लिन चाहने भूमे गाउँपालिका रुकुम (पूर्वी भाग)भित्रका इच्छुक कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समिति/जल/वन उपभोक्ता समितिहरूले तपसिलमा उल्लेखित पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन (मिति वि.सं.२०८२/०५/१२ गते बिहिवार)भित्र यस भूमे गाउँपालिका, कृषि सेवा केन्द्र, खाबाङ बगर, रुकुम (पूर्वी भाग) कार्यालय तथा सम्बन्धित वडा कार्यालयहरूमा माग गर्नुहुन यसै सूचनाद्वारा जानकारी गराइन्छ ।

तपसिल:

पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू:

- अनुसूची-१० वमोजिमको कार्यक्रम माग आवेदन फाराम र छाप ।
- सञ्चालक/अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष/व्यवस्थापकको नेपाली नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।
- सम्बन्धित निकायमा दर्ता तथा नविकरण भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।
- स्थायी लेखा नम्बर (PAN) तथा मूल्य अभिवृद्धि कर (VAT) दर्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।
- गत आ.व.२०८१/८२को करचुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।
- गत आ.व.२०८१/८२को अन्तिम लेखापरिक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि ।
- कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको जग्गा धनी दर्ता प्रमाण-पुर्जा र जग्गा भाडामा भए कम्तिमा ५ वर्षको करार सम्झौता-पत्रको प्रतिलिपि ।
- चालु आ.व.२०८२/८३ को जग्गा/जमिन कर (तिरो) तिरेको रसिदको प्रतिलिपि ।
- कार्यक्रम सञ्चालनमा सहभागी हुने कृषकहरूको नेपाली नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।
- समूह/संस्था/समितिको हकमा कार्यक्रम माग सम्बन्धमा निर्णयको प्रतिलिपि ।

.....
(स्वतन्त्र राज चौधरी)

कृषि प्रसार अधिकृत

सम्पर्कका लागि:

१. कृषि प्रसार अधिकृत- स्वतन्त्र राज चौधरी:- ९८४१८०२७३२, ९८२२८२३८२६
२. कृषि प्राविधिक- विशाल पुन मगर:- ९८६६९०४६५६, ९८१०९४०९९५
३. प्राविधिक सहायक- मोहन कुमार डाँगी:- ९८४७८६९३२९

पुनश्च:

- उल्लेखित आ.व.२०८१/८२ मा स्थापना भएका पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता कार्यक्रम मागको लागि अनुसूची-१० वमोजिमको माग आवेदन फाराम/ढाँचा/नमूना भूमे गाउँपालिका, कृषि सेवा केन्द्र, खाबाङ बगर, रुकुम (पूर्वी भाग) कार्यालय, सम्बन्धित वडा कार्यालयहरू र भूमे गाउँपालिका, रुकुम (पूर्वी भाग) कार्यालयको वेबसाइट www.bhumemun.gov.np तथा Facebook page वाट प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

.....
(देबि लाल वि.क.)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

देबिलाल वि.क.
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची १०

(परिच्छेद ४को ४.१.९.१ (ख), ४.२.९.१ (ख), ४.३.११ (ख) र ४.४.११ (ख)सँग सम्बन्धित)

अनुदानका लागि आवेदन फारम (नमूना)

मिति:- वि.सं.२० / / गते

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
भूमे गाउँपालिका,
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
खाबाङ बगर, रुकुम (पूर्वी भाग),
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल ।

विषय: साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रममा सहभागी
गराउने सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस भूमे गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, कृषि सेवा केन्द्र, खाबाङ बगर, रुकुम (पूर्वी भाग), लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल कार्यालयबाट मिति वि.सं.२० / / गते प्रकाशित सार्वजनिक सूचना बमोजिम आवश्यक कागजातहरु सहित मेरो/हाम्रो कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समितिका सदस्यहरुले प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना कार्यक्रम अन्तर्गत साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम सञ्चालन गर्न इच्छुक भएकोले सहभागी गराई दिनुहुन यो निवेदन पेश गरेको छु/छौ ।

निवेदक:

हस्ताक्षर:-

नामथर:-

पद:-

कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था
लिमिटेडको छाप:

क्र. स.	फार्म/समूह/संस्था/समिति सदस्य/कृषकहरुको नामथर	स्थायी ठेगाना	पति/पत्तिको नाम	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१.					
२.					
३.					

୪.					
୫.					
୬.					
୭.					
୮.					
୯.					
୧୦.					
୧୧.					
୧୨.					
୧୩.					
୧୪.					
୧୫.					
୧୬.					
୧୭.					
୧୮.					
୧୯.					
୨୦.					
୨୧.					
୨୨.					
୨୩.					
୨୪.					
୨୫.					

२७.					
२८.					
२९.					
३०.					

निवेदन साथ संलग्न कागजातहरू:

- (६) सम्बन्धित निकायमा कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समिति दर्ता तथा नवीकरण भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।
- (७) कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थान (जग्गा/जमिन)को विवरण वा भाडाको जग्गा भएमा कम्तिमा ५ वर्षको सम्झौतानामाको प्रतिलिपि ।
- (८) निवेदकको नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।
- (९) समूह/संस्था/समितिको कार्य समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ।

निवेदन साथ संलग्न गर्नु पर्ने तथ्याङ्क फारम

भाग-१ कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समितिको विवरण:

(१) कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समितिको नाम:

.....

(२) कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समिति गठन भएको मिति:

.....

(३) कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समितिको ठेगाना:

.....

(४) तपाईंको फार्म/समूह/संस्था/समिति कुनै सरकारी संस्थामा आबद्ध छ भने सो

संस्थाको नाम: दर्ता नं.

(५) कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समिति गठन भएको हो?

.....

(६) कस्को सहयोगमा कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समिति कसरी गठन भयो?

.....

(७) कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समिति गठनको खास उद्देश्य के हो?

(८) मासिक बचत छ वा छैन? यदि छ, भने कति छ? रु.

क) बैंकको नाम: ख) खाता नं. :.....

(९) कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समिति कार्यान्वयनको प्रमाण

क) निर्णय () ख) नगदी खाता () ग) बैंक खाताको विवरण ()

घ) दर्ता प्रमाण-पत्र () ङ) अचल सम्पतिको स्वामित्वको प्रमाण-पत्र ()

च) अन्य भए खुलाउनुहोस्

जम्मा सेयर सदस्य संख्या:-

(९) कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समितिका सदस्यहरुको विवरण:

क्र.स	सदस्यहरुको नाम	लिङ्ग	पती/पत्नीको नाम	खेती योग्य जमिन/पशु संख्या	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७					
८.					
९.					
१०.					
११.					
१२.					

१३					
१४.					
१५.					
१६.					
१७					
१८.					
१९					
२०.					
२१.					
२२.					
२३					
२४.					
२५.					
२६					
२७.					
२८.					
२९					
३०.					

भाग-२ प्रस्तावित क्रियाकलाप

- (१) कार्यक्रमको शिर्षक:
- (२) प्रस्तावित कार्यक्रमको पूर्ण विवरण:
- (३) कार्यक्रमको महत्व :
.....
- (४) कार्यक्रमबाट हुने फाइदा:
.....
- (५) कार्यक्रमबाट स्थानीय अवसरहरुको कसरी प्रयोग हुन्छ?
.....
- (६) कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समितिबाट यस्ता क्रियाकलापहरु पहिला भएको छ
या छैन?
क) छ () ख) छैन ()
- (७) प्रस्तावित कार्यक्रमबाट सबै अथवा बाहुल्यता भएका कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था
लिमिटेड/समिति सदस्यहरु कसरी लाभान्वित हुन्छ?
.....
.....
- (८) बातावरणीय दृष्टिकोणबाट उपयुक्त छ/छैन?
क) छ () ख) छैन ()

भाग-३ आर्थिक पक्ष

- (१) प्रस्तावित कार्यक्रमको अनुमानित कुल लागत रु.
- (२) कृषि फार्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड/समितिको आफ्नो योगदान रु.
.....
- (३) भूमे गाउँपालिका, रुकुम (पूर्वी भाग) कार्यालयबाट माग गरेको अनुदान रकम रु.
.....
- (४) प्रस्तावित कार्यक्रमको अनुमानित लागत विवरण:

.....
.....
.....
(५) प्रस्तावित क्रियाकलाप कार्यान्वयन योजना आवश्यक सर-सामान कुन कहाँ र कसरी छनोट गर्ने?

.....
.....
.....
(६) कस्तो प्रकारको सर-सामान को माफत प्राप्त गर्ने?

.....
.....
.....
(७) परियोजना बाट उत्पादन हुने बाली/बस्तुको बजारिकरण कसरी गर्ने?

.....
.....
.....
(८) श्रम तथा श्रम लागत व्यवस्थापन कसरी गर्ने?