



कृषि, भूमि व्यवस्था तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास निर्देशनालय

email : doad.p5@gmail.com
website: doad.lumbini.gov.np

प.सं. २०८२/८३

बुटवल

मिति: २०८२/०८/१७

प्रस्ताव आह्वानको सूचना

प्रकाशित मिति २०८२/०८/१७ सूचना नं. ०१/२०८२/०८३

यस निर्देशनालयको चालु आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार कृषि बजारीकरण प्रवर्द्धन कार्यक्रममा सहभागी हुन इच्छुक कृषक समूह/कृषि सहकारी/कृषि बजार सञ्चालक समितिले सूचना प्रकाशित भएको मितिले २१ (एक्काईस) दिन (मिति २०८२/०९/०८ गते) कार्यालय समय भित्र यस कृषि विकास निर्देशनालय, बुटवल वा सम्बन्धित जिल्लास्थित कृषि ज्ञान केन्द्र/ एकिकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालयमा उल्लेखित कागजातहरु सहित प्रस्ताव पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ। प्रस्तावका साथ पेश गर्नुपर्ने निवेदनको ढाँचा, व्यवसायिक योजना (प्रस्तावना फाराम), स्वघोषणा यस निर्देशनालयको वेबसाईट doad.lumbini.gov.np बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ। थप जानकारीका लागि निर्देशनालयको सम्पर्क नम्बर ९८४९८६४६३४ मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ। रित नपुगेका वा भ्याद नाघी प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरु समावेश नहुने व्यहोरा समेत जानकारी गराईन्छ।

तपसिल:

क्र.सं.	कार्यक्रम	संचालन गर्न सकिने क्रियाकलापहरु	मापदण्ड	खर्च वा अनुदानको सीमा
१	कृषि बजारीकरण प्रवर्द्धन कार्यक्रम	- बजार संरचना निर्माण/सुधार/स्तरोन्नती - निर्मित बजारको हकमा बजार सूचनासंग सम्बन्धित क्रियाकलापहरु (बजार मूल्य डिस्प्ले/सूचना प्रवाह, डिजिटल भुक्तानी प्रणाली, बजार तथ्याङ्क व्यवस्थापन), - निर्मित बजारहरुको हकमा बजार व्यवस्थापन सम्बन्धी संरचना निर्माण तथा मर्मत संभार, पोष्टहाम्पेट प्याकेजिङ्ग, भण्डारण, प्रशोधन तथा कृषि उपज बजारीकरणका लागि आवश्यक उपकरण तथा सामग्री तथा अन्य आवश्यक सेवाहरु, - कृषि बजारका प्रतिनिधिहरुलाई बजार सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका	- कृषक समूह/कृषि सहकारी/बजार सञ्चालक समिति सहभागी हुन सक्ने, - नयाँ हाट बजार निर्माणको हकमा पहाडी जिल्लाहरुमा न्यूनतम ३ रोपनी र तराईका जिल्लाहरुमा न्यूनतम ७ कठ्ठा क्षेत्रफल हुनुपर्ने, - नयाँ बजार पूर्वाधार निर्माणको हकमा प्रस्तावक स्वयंको नाममा जग्गाको स्वामित्व हुनुपर्ने। - प्रस्ताव पेश गर्दा सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिश अनिवार्य पेश गर्नुपर्नेछ - क्षमता अभिवृद्धी, स्तरोन्नती कार्यहरु, पोष्ट हाम्पेट प्याकेजिङ्ग, भण्डारण, प्रशोधन तथा कृषि उपज बजारीकरणका लागि आवश्यक उपकरण तथा सामग्री सहयोग जस्ता क्रियाकलापहरु	- नयाँ हाट बजार निर्माणको हकमा कुल लागतको अधिकतम ७५ प्रतिशत वा १५ लाख मध्ये जुन कम हुन आउछ सो रकम अनुदान सहयोग। - स्तरोन्नतीको हकमा कुल लागतको ७५ प्रतिशत वा सात लाखमध्ये जुन कम हुन आउछ सो रकम अनुदान सहयोग। - सञ्चालनमा रहेका बजारहरुलाई थप सूचना प्रविधिमैत्री वा पूर्वाधारयुक्त बनाउन आवश्यक पर्ने सामग्री वा उपकरण जडानको आवश्यकता कार्यालयले देखेमा प्रति बजार रु दुई लाख पचास हजार सम्म खर्च गर्न सकिने। - नयाँ बजार संरचना निर्माण र स्तरोन्नती पश्चात पूरक कार्यक्रमको रुपमा कार्यालयले रु. दुई लाखमा नबढ्ने गरी पोष्ट हाम्पेट, बजारीकरणका लागि आवश्यक उपकरण तथा सामग्री

९

पेज १ का २
निर्देशनालय



कृषि, भूमि व्यवस्था तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास निदेशनालय
बुटवल

email : doad.p5@gmail.com
website: doad.lumbini.gov.np

प.स: २०८२/८३

मिति: २०८२/०८/१७

	लागि क्षमता अभिवृद्धी (गोष्ठी, कृषि उपज उत्पादक तथा खरीदकर्ता बीच भेटघाट, अन्तरक्रिया, भ्रमण, तालिम लगायत।	पुराना सञ्चालनमा रहेका बजारहरू/कृषि उपज बजारीकरण गरिरहेका कृषक समूह/कृषि सहकारीमा गरिने।	खरीद र रू. पन्चीस हजारमा नबढ्ने गरी क्षमता अभिवृद्धीसँग सम्बन्धित गोष्ठी, भ्रमण, तालिम लगायतका क्रियाकलापहरू लागत अनुमान स्वीकृत गरी सञ्चालन गर्न सक्ने।
--	--	--	--

- ✓ कार्यक्रम संचालन हुने क्षेत्र वा स्थान: लुम्बिनी प्रदेशभर
- ✓ आवेदकको किसिम: कृषक समूह/ कृषि सहकारी/ बजार सञ्चालक समिति
- ✓ आवेदन पेश गर्ने स्थान: कृषि विकास निदेशनालय, बुटवल वा सम्बन्धित जिल्लास्थित कृषि ज्ञान केन्द्र, नवलपरासी (ब.सु.प.), रुपन्देही, पाल्पा, कपिलवस्तु, अर्घाखाँची, गुल्मी, दाङ्ग, रोल्पा, बाँके वा एकिकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय प्यूठान, बर्दिया र रुकुम पूर्व।

प्रस्ताव साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू:

१. प्रस्तावकको निवेदन। (अनुसूची २३ बमोजिमको)
२. दर्ता/नविकरण भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि (कृषक समूह/कृषि बजार संचालक समिति/कृषि सहकारी)
३. स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्र तथा गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि।
४. परियोजनाको व्यावसायिक कार्ययोजना (अनुसूची- २४ को संलग्न प्रस्तावना ढाँचा बमोजिम)।
५. पहिले संचालनमा रहेका बजारको हकमा जग्गाको स्वामित्व आफ्नै भएकोमा जग्गाधनीपूजा प्रतिलिपि वा भाडामा लिएको जग्गाको हकमा सम्झौता पत्र र सम्बन्धित जग्गाको जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि र सार्वजनिक जग्गा भएको भए सम्बन्धित निकायबाट भोगाधिकार दिएको पत्रको प्रतिलिपि समेत)
६. नयाँ हाट बजार निर्माणको हकमा निर्माण गरिने बजारको जग्गा आफ्नै नाममा रहेको जग्गाधनी पूजाको प्रतिलिपि
७. सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र (कार्यपालिकाको कार्यालयको)।
८. दोहोरो अनुदान नलिएको स्व:घोषणा (अनुसूची- ३१ को संलग्न ढाँचा बमोजिम)।
९. प्रस्ताव पेश गर्न गरिएको निर्णयको प्रतिलिपि।
१०. प्रस्ताव पेश गर्न अख्तियारी दिईएको पत्र र अख्तियारी प्राप्त व्यक्तिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
११. प्रस्तावक संस्था कालो सूचीमा नरहेको स्व:घोषणा (संलग्न ढाँचा बमोजिम)।
१२. प्रस्ताव पेश गरे पश्चात निदेशनालयको प्रारम्भिक मूल्याङ्कनमा उपयुक्त देखिएका प्रस्तावकहरूले पूर्वाधार निर्माणको हकमा विस्तृत लागत अनुमान, डिजाईन साथै खरिद गरिनुपर्ने मेशिनरी सामग्रीको स्पेकिफिकेशन पेश गर्नुपर्नेछ।

पुनः कार्यक्रम संचालन कार्यविधिमा कुनै किसिमको संशोधन वा मन्त्रालयको कुनै निर्देशन भएमा सोही बमोजिम हुनेछ।

स्क्रिप्ट

(रामप्रसाद प्राण्डे)
नि.महानिदेशक

पेज २/२

अनुसूची- २३
(कृषि उपज बजार निर्माणका लागि दिने निवेदनको ढाँचा)



मिति:- २०८२/...../.....

श्री महानिर्देशक ज्यू,
कृषि विकास निर्देशनालय, बुटवल

विषय:- कृषि उपज बजार/हाट बजार/ थोक बजार निर्माणका लागी प्रस्ताव पेश गरेको बारे।

प्रस्तुत विषयमा तहाँ निर्देशनालयबाट मिति २०८२/०८/१७ मा प्रकाशित गरिएको सूचना अनुसार जिल्ला.....उप-न.पा./न.पा./गा.पा.वडा नं. टोल..... मा अवस्थित श्री मा कृषि उपज बजार/ हाट बजार/ थोक बजार निर्माण/ सुधार/ स्तरोन्नती गर्न आवश्यक भएकोले निर्देशनालयले तोकेको शर्तको अधिनमा रही लागत सहभागितामा उक्त कार्यक्रम संचालनको लागि निम्न अनुसारको कागजातहरु यसै निवेदनसाथ संलग्न राखी यो प्रस्तावना पेश गरेको छौं।

संलग्न कागजातहरु:-

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.
- १०.
- ११.
- १२.

दस्तखत:-

नाम:-

पद:-

संस्था/समितिको नाम:-

ठेगाना:-

संस्थाको छाप:-

सम्पर्क नं.:-

ई-मेल:-

महानिर्देशक



क. परिचयात्मक विवरण:

आवेदक संस्था/समितिको नाम:	
जिल्ला:	
स्थानीय तहको नाम:	
वडा नं.	
गाउँ/टोल:	
संस्था/समिति दर्ता नं. र मिति:	
बजार संचालनमा आएको वर्ष	
बजारको किसिम: थोक/खुद्रा/हाट खुलाउने	
संस्था/समिति दर्ता भएको कार्यालयको नाम:	
संस्था/समितिको अध्यक्षको नाम:	
अध्यक्षको फोन नं.	
प्रस्ताव पेश गर्न अख्तियारी प्राप्त व्यक्तिको नाम:	
प्रस्ताव पेश गर्न अख्तियारी प्राप्त व्यक्तिको फोन नं.	

ख. पदाधिकारीहरुको विवरण: (संचालनमा रहेका र नयाँ निर्माण गरिने हाट बजारको हकमा समेत राख्ने)

[illegible]

२. लाभान्वित कृषक परिवार संख्या: प्रत्यक्ष: अप्रत्यक्ष:-
(नयाँ बन्ने हाट बजारको हकमा प्रक्षेपित वा अनुमान गरिएको संख्या राख्ने)

३. नयाँ निर्माण गरिने वा संचालनमा रहेको बजारले ढाकेको कुल क्षेत्रफल: कठ्ठा/रोपनी

अख्तियारी प्राप्त व्यक्तिको दस्तखतः

सहनिर्देशक

संस्थाको छाप

४. भौतिक पूर्वाधार तथा सामग्रीहरूको मौजुदा विवरण

पूर्वाधारको नाम	एकाई	संख्या/साईज	निर्माण/खरिद गरिएको वर्ष	कैफियत
बिक्री कक्ष/सटर	संख्या			
भण्डारण कक्ष क्षमता	संख्या/वर्ग फिट/मे.टन.			
दुवानी साधन किसिम र संख्या समेत खुलाउने	संख्या			
क्रेट	संख्या			
तौल गर्ने मेशिन	संख्या			
अन्य उपलब्ध पूर्वाधार खुलाउने				

५. बजारमा हुने वार्षिक कारोबार विवरण (वार्षिक) (नयाँ निर्माण गर्ने हाट बजारहरूको हकमा समेत अनुमानित विवरण राख्ने)

क्र.सं	कृषि उपज	परिमाण (मे.टन)	कारोबार मुल्य रु.	कृषि उपज संकलन हुने क्षेत्रहरू (कहाँबाट आउछ ?)	उपज बिक्री हुने क्षेत्रहरू
१	तरकारी				
	फलफूल				
	मसलाजन्य				
	च्याउ				
	खाद्यान्न				
	अन्य				

६. बजार संचालनको लागी हाल सम्म सहयोग गर्ने निकायहरूको विवरण

क्र.सं.	सहयोग गर्ने संस्थाको नाम	ठेगाना	सहयोग गरेको साल	सहयोग किसिम के निर्माण वा खरिद गरेको	सहयोग रकम रु	कैफियत

अख्तियारी प्राप्त व्यक्तिको दस्तखत:

[Signature]
सहनिर्देशक संस्थाको छाप

महानिदेशक

३	शेयर लगानी		
४	ऋण लगानी		
५	तिर्नुपर्ने ऋण		
६	अन्य		
७			
८			



९. बजार सञ्चालनका लागि जग्गाको विवरण:

(क) संस्था/समितिको नाममा रहेको

क्षेत्रफल कठ्ठा/रोपनी

(ख) सरकारी स्वामित्वको भोगाधिकार प्राप्त

क्षेत्रफल कठ्ठा/रोपनी

(ग) भाडामा लिएको जग्गा (कम्तिमा ५ वर्षको सम्झौता अवधि बाँकी रहेको) क्षेत्रफल.....

१०. सडक/विद्युत सुविधा छ वा छैन:

(क) छ भने बजार स्थलबाट मुख्य सडकसँगको दुरी कि.मि.

(ख) छैन भने सडकको संभावना विवरण

(ग) विद्युतको सुविधा रहेको/नरहेको.....

११. कृषि बजार/हाट बजार/थोक बजारको फोहोर व्यवस्थापन कसरी गर्नुहुन्छ ।

.....
.....
.....

१२. बजार निर्माण/सुधार/स्तरोन्नती सम्पन्न भए पश्चात कसरी सञ्चालन गर्नुहुन्छ विस्तृतमा उल्लेख गर्नुहोस ।

.....
.....
.....

१३. कृषकसँग खरिद सम्झौता गरिएको छ वा छैन? यदि छ भने कुन उपज कति दररेट र कति परिमाणमा भएको छ उल्लेख गर्नुहोस ।

.....
.....
.....

अख्तियारी प्राप्त व्यक्तिको दस्तखत:

[Signature]
संस्थाको छाप

१४. अन्य केही भए:



उपर्युक्त बमोजिमको विवरणहरु जाने बुझ्नेसम्म सहि छ यदि झुटो ठहरिएमा निवेदन स्वतः खारेज भई कानून बमोजिम
सहुँला बुझाउँला।

निवेदकको तर्फबाट:

दस्तखत:

नाम थर:

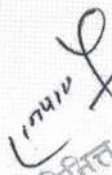
पद:

संस्थाको नाम:

मिति:

समितिको छाप:

अख्तियारी प्राप्त व्यक्तिको दस्तखत:


निमित्त सहनिर्देशक

संस्थाको छाप

अनुसूची-३१

दोहोरो अनुदान नलिएको स्वःघोषणा

श्रीमान् महानिर्देशकज्यू,
कृषि विकास निर्देशनालय, बुटवल।



कृषि विकास निर्देशनालय बुटवलको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार प्रदेश सरकारको तहाँ कृषि विकास निर्देशनालयबाट उपलब्ध गरिने कृषि बजारीकरण प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तरगत निर्माण कार्य/कृषि बजारमा उपयोगीसामग्री/उपकरण/अन्य वस्तु लिन इच्छुक रहेकोले दोहोरो पर्ने गरी नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार/स्थानीय तह वा अन्य निकायबाट उपलब्ध गरिएको रकम/सामग्री/उपकरण/अन्य वस्तु मैले/हामीले/मेरो/हाम्रो एकाघरको परिवारले नलिएको स्वःघोषणा गर्दछु। यदि मैले लिएको प्रमाणित भएमा मेरो वा हाम्रो वा संस्था वा समूह वा सहकारीको सम्पत्तिबाट नियमानुसार व्यक्तिगत/संस्थागत असुल उपर सरह असुल भएमा मेरो/हाम्रो कुनै दावी रहने छैन।

हस्ताक्षर:

नाम थर:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.

ईमेल:

संस्थाको छाप:

१०५५
महानिर्देशक

संस्था अयोग्य नरहेको स्वःघोषणा

श्रीमान् महानिर्देशकज्यू,
कृषि विकास निर्देशनालय, बुटवल।



उपरोक्त सम्बन्धमा जिल्ला उप-म.न.पा./ न.पा./ गा.पा. वडा नं.
..... मा रहेको दर्ता नं. मा कार्यालयमा दर्ता
रहेको साथै पान नं. रहेको श्री कृषक
समूह/ कृषि सहकारी संस्था/ बजार संचालक समिती कुनै पनि गैर कानूनी रुपमा कार्यहरु नगरेको साथै कहि
कतै कालो सूचिमा समेत नपरेको व्यहोरा स्वघोषणा गर्न चाहन्छु यदि मैले/हामीले गैर कानूनी कार्य गरेको
प्रमाणित भएमा मेरो वा हाम्रो वा संस्था वा समूह वा सहकारीलाई प्रचलित नियम कानून अनुसार हुने व्यहोरा
समेत स्वघोषणा गर्दछु/ गर्दछौ।

हस्ताक्षर:

नाम थर:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.

ईमेल:

संस्थाको छाप:

17/7/17
निमित्त महानिर्देशक