

सरसफाई रणनीतिक योजना कार्यान्वयन कार्यक्रमको प्रस्तावना

२०७६

खण्ड १ कार्यक्रमको संक्षिप्त विवरण:

कार्यक्रमको नाम: सरसफाई रणनीतिक योजना कार्यान्वयन कार्यक्रम २०७६				
कार्यक्रमको क्षेत्र	गाउँ कार्यपालिकाले तोके बमोजिम			
कार्यक्रम सञ्चालन स्थल	गाउँ कार्यपालिकाले तोके बमोजिम			
कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने संस्था				
कार्यक्रम लागत खर्च	कूल खर्च	भूमे गापाबाट	साझेदार संस्था	अन्य
		१६०००००		
कार्यक्रम समयावधि	२०७६ भाद्र देखि २०७७ ज्येष्ठ मसान्तसम्म			
कार्यक्रम सञ्चालनको संक्षिप्त विवरण				

खण्ड २ कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने संस्थाको विवरण:

(क) संस्थाको सामान्य जानकारी

संस्थाको नाम	
ठेगाना	
फोन	
इमेल	
दर्ता नं. र दर्ता मिति	
दर्ता गर्ने निकाय	
नवीकरण अवधि र कार्यालय	
स्थायी/मू.अ.क. दर्ता नं. र मिति	

संस्थाको प्रकार	
संस्थाको कार्यक्षेत्र	
सम्पर्क व्यक्ति	
सम्पर्क नं. र इमेल	
बैंक खाता नं.	

(ख) संस्थाको संक्षिप्त विवरण:

१) दूर दृष्टि (Vision)	
२) ध्येय (Mission)	
३) संस्थाको विषयगत कार्यक्षेत्र	
४) उद्देश्य तथा कार्य प्रणाली	
५) भौतिक विवरण	

६) संस्थाको कार्यकारिणी समितिका पदाधिकारीहरुको विवरण	क्र.सं.	नाम थर	पद	सम्पर्क फोन	कै	
	१					
	२					
	३					
	४					
	५					
	६					
	७					
	८					
	९					
	१०					
	११					
७) जनशक्ति/कर्मचारी विवरण	क्र.सं.	नाम थर	पद	सम्पर्क फोन	कै	
	१					
	२					
	३					
	४					
	५					
	६					
	७					
	८					
	९					
	१०					
	११					
नपुग भए यससँग सम्बन्धी कागजात प्रमाणित गरी थप्न सकिनेछः						

खण्ड ३: कार्यक्रमको विस्तृत विवरण:

१) कार्यक्रमको नाम र पृष्ठभूमि:	
२) कार्यक्रमको लक्ष्य र उद्देश्य:	
३) कार्यक्रमको तात्कालिक प्रभाव	
४) कार्यक्रमको दीर्घकालीन प्रभाव	
५) कार्यक्रमको मोडालिटी, आकर्षण	

६) कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यपद्धति							
७) कार्यक्रमको व्यवस्थापन							
८) कार्यक्रम प्रवर्द्धन गर्ने निकायहरू	<p>भूमे गाउँपालिकाको अनुदानमा कार्यक्रम कार्यान्वयन हुने भएकाले आयोजक संस्थाले कुनै पनि किसिमको दाता वा प्रायोजकको सहयोग प्राप्त गर्न या प्रचारप्रसार गर्न पाउनेछैन ।</p> <p>कार्यक्रमको प्रचारप्रसार र प्रवर्द्धनका लागि सञ्चार माध्ययम र सम्बन्धित संस्था वा समूहको परिचालनमा बाधा पुग्ने छैन ।</p>						
९) कार्यक्रम कार्य योजना (क्रियाकलाप सहित) हसा भन्नाले छनौट भएको हसादेखि गणना हुनेछः	क्र.सं.	क्रियाकलाप	पहिलो हसा	दोस्रो हसा	तेस्रो हसा	चौथो हसा	कै
	१	प्रतियोगिताहरूको मिति र स्थान छनौट					
	२	प्रचारप्रसार र आवश्यक सामग्री खरिद/भाडा					
	३	कार्यक्रम कार्यान्वयन					
	४	अनुगमन तथा परामर्श					
	५	प्रतिवेदन तथा फरफारक					

<p>१०) कार्यक्रमको उपलब्धि</p>	<p>कार्यक्रमपछि अपेक्षित उपलब्धि तथा नतिजाहरु के के हुन् ?</p>		
<p>११) संस्थाको अनुभव र कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सक्षमताको आधार</p>	<p>अपेक्षित उपलब्धि</p>	<p>सूचक</p>	<p>मापनको आधार</p>
<p>१२) कार्यक्रमले लक्षित गरेका लाभान्वित समूहहरुको छनौटको आधार</p>			
<p>१३) कार्यक्रमको दिगोपना (कार्यक्रम समाप्तपछि कसरी दिगोपना दिन सकिन्छ ? संस्थाको</p>			

३.१	सरोकारवाला अनुगमन/मूल्याङ्कन खर्च						
३.२	सामाजिक/सार्वजनिक परीक्षण खर्च						
३.३	प्रतिवेदन लेखन तथा लेखा व्यवस्थापन खर्च						
३.४	विविध व्यवस्थापन खर्च						
३.५	अन्य						
जम्मा							
कूल जम्मा (१+२+३)							
१६)	कार्यक्रमको आर्थिक सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था	यस कार्यक्रम सञ्चालनका लागि भूमे गाउँपालिका, संस्थाको लागत साझेदारी, जनसहभागिता वा कुनै पनि संघसंस्था वा व्यक्तिबाट प्राप्त रकम नेपाल सरकारको प्रचलित कानून बमोजिम मितव्ययी ढङ्गले खर्च गरी पारदर्शीता बहन गर्नुपर्नेछ ।					
१७)	अन्य:						
१८)	अन्य शर्त:	<p>(क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा न्यूनतम् लागतमा अधिकतम प्रतिफल दिन सकिने क्रियाकलाप प्रस्तावलाई बढी प्राथमिकता दिनुपर्नेछ । भुक्तानी सम्बन्धी व्यवस्था आपसी सम्झौतामा बढीमा ३ पटकसम्म गर्न सकिनेछ । नेपाल सरकारको प्रचलित कानून र मापदण्ड विपरित गरिएको खर्चको भुक्तानी उपलब्ध हुनेछैन ।</p>					
१९)	उल्लिखित क्रियाकलापको अलावा संस्थाले थप गर्न चाहेका क्रियाकलाप छुट्टै पानामा संलग्न गर्न सकिनेछ:						

माथि उल्लिखित शर्त बमोजिम कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न पेश गरिएको सूचना तथा व्यहोराहरु संस्थाको आधिकारिक प्रस्ताव हुन् । यस दस्तावेजमा हस्ताक्षर गरी उल्लिखित कार्यक्रम सञ्चालन गर्न संस्था मञ्जुर गर्दछ ।

संस्थाको नाम:

प्रस्ताव पेश गर्ने व्यक्तिको नाम:

पद:

हस्ताक्षर र मिति:

संस्थाको छाप

संलग्न कागजातहरु:

- १) संस्थाको विधान तथा दर्ता/नवीकरण प्रमाणपत्रहरु:
- २) संस्थाको कार्यकारिणी समितिको निर्णय:
- ३)
- ४)