भूमे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

शिक्षा,युवा तथा खेलकुद शाखा

खाबाङबगर, रुकुम (पूर्व)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

प.सं. (शिक्षा प्रशासन)/०७७/७८
च.नं.:

मितिः २०७८/०२/२५

श्री सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालय सबै ।

विषय: विद्यार्थीको आन्तरिक मूल्याङ्कन र विद्यार्थी भर्ना सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषय सम्बन्धमा हाल विश्वव्यापी रुपमा फैलिरहेको COVID-19 अर्थात कोरोना भाइरसको दोस्रो भेरियन्टको संक्रमणको जोखिमका कारणले विद्यालयमा विद्यार्थीहरुको भौतिक रुपमा उपस्थिति गराई औपचारिक तरिकाले मूल्याङ्कन गर्न नसकिने साथै यो विषम परिस्थितमा विद्यार्थीको शैक्षिक क्षतिलाई न्यूनिकरण गर्न र शैक्षिक वर्ष ह्रास हुन बाट रोक्नका लागि चालु शैक्षिक शत्र २०७८ मा बालबालिकाहरुको प्रभावकारी र व्यस्थित रुपमा कक्षान्नोति हुने नियमित प्रक्रियालाई एकरुपता,स्तरीयता,प्रमाणिकरण र निरन्तरता दिनका लागि भूमे गाउपालिकाबाट स्वीकृत **"विद्यार्थीको आन्तरिक मुल्याङ्कन निर्देशिका,२०७८"** बमोजिम गर्ने/गराउने निर्णय भएको हुँदा सोही अनुसार गर्नु/गराउनु हुन यसै साथ संलग्न राखी सम्बन्धित सबैमा जानकारी गराईन्छ । साथै,नयाँ शैक्षिक शत्रको विद्यार्थी भर्ना प्रक्रिया उपयुक्त विकल्पहरुको माध्यमबाट स्वास्थ्य सुरक्षाका सम्पूर्ण मापदण्डको परिपालना गरी गर्न/ गराउन अनुरोध छ।

नोट: **"विद्यार्थीको आन्तरिक मुल्याङ्कन निर्देशिका,२०७८"** भूमे गाउँपालिकाको वेवसाइट:**www.bhumemun.gov.np** बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ।

बोधार्थ:
श्री सूचना तथा अभिलेख केन्द्र : वेवसाइटमा अपलोड गर्नु हुन ।

२०७८/२/२५
कौशल कुमार तिवारी
शिक्षा अधिकृत/शाखा प्रमुख

विद्यार्थीको आन्तरिक मूल्याङ्कन
निर्देशिका
२०७८

भुमे गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
शिक्षा, यूवा तथा खेलकूद शाखा
खाबाङबगर रुकुम (पूर्व)

ईमेल:edu.bhumemun@gmail.com वेवसाईटः www.bhumemun.gov.np

भूमे गाउँपालिका
शिक्षा,युवा तथा खेलकुद शाखा
विद्यार्थीको आन्तरिक मूल्याङ्कन निर्देशिका, २०७८

क) पृष्टभूमिः

हाल विश्वव्यापी रुपमा फैलिरहेको COVID-19 अर्थात कोरोना भाइरसको दोस्रो भेरियन्टको संक्रमणको जोखिमका कारणले विद्यालयमा विद्यार्थीहरुको भौतिक रुपमा उपस्थिति गराई औपचारिक तरिकाले मूल्याङ्कन गर्न नसकिने साथै विषम परिस्थितमा विद्यार्थीको शैक्षिक क्षतिलाई न्यूनिकरण गर्न र शैक्षिक वर्ष ह्रास हुन बाट रोक्नका लागि चालु शैक्षिक शत्र २०७८ मा बालबालिकाहरुको प्रभावकारी र व्यस्थित रुपमा कक्षान्नोति हुने नियमित प्रक्रियालाई एकरुपता,स्तरीयता,प्रमाणिकरण र निरन्तरता दिन बान्छनीय भएकोले,

भूमे शिक्षा ऐन,२०७४ को दफा ३८ बमोजिम यो निर्देशिका बनाई लागु गरिएको छ।

ख) संक्षिप्त नाम र प्ररम्भः

१)यस निर्देशिकाको संक्षिप्त नाम "विद्यार्थीको आन्तरिक मूल्याङ्कन निर्देशिका, २०७८" रहने छ।
२)यो निर्देशिका गाउँ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको मिति देखि लागू हुनेछ।
३) यो निर्देशिका गाउँपालिका भर लागू हुनेछ।

ग) परिभाषाः

विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलगेमा यस निर्देशिकामा,
१)ऐन भन्नाले "भूमे शिक्षा ऐन,२०७४ " सम्झनु पर्ने छ।
२)नियामावली भन्नाले "भूमे शिक्षा नियमावली,२०७४" सम्झनु पर्ने छ ।
३)निर्देशिका भन्नाले "विद्यार्थीको आन्तरिक मूल्याङ्कन निर्देशिका, २०७८"लाई सम्झनु पर्नेछ।
४)विद्यालय स्तरीय परीक्षा भन्नाले विद्यालयले लिने कक्षा १ देखि ७ र कक्षा ९ को परीक्षा सम्झनु पर्नेछ।
५) आधारभूत तह उत्तिर्ण परीक्षा भन्नाले कक्षा ८कोअन्तयमा लिइने परीक्षा सम्झनु पर्नेछ।

घ) उद्देश्यः

१) COVID-19 अर्थात कोरोना भाइरसको दोस्रो भेरियन्टको संक्रमणको जोखिमका कारणले हुन नसकेको शैक्षिक शत्र २०७७ सालको वार्षिक परीक्षाको मूल्याङ्कनको आधार तयार गर्ने।
२)प्रस्तावित आधार र परिधि भित्र रही प्रमाणिकरण,नतिजा तयार र प्रकाशित गर्ने।

घ) मूल्याङ्कनका आधारहरुः

घ१ आन्तरकि मूल्याङ्कनका आधारहरु

१.१ परियोजना कार्य
१.२ गृहकार्य/कक्षा कार्य
१.३ आन्तरिक प्रयोगात्मक मूल्याङ्कन।
१.४ विद्यार्थीको हाजिरी
१.५ CAS
१.६ कक्षा सहभागिता
१.७ अनुशासन

२०७८/१२/२८

१.८अतिरिक्त तथा सहक्रियाक्लाप

घ२ आवधिक मूल्याङ्कनका आधारहरु

२.१ त्रैमासिक परीक्षा ।

२.२अर्धवार्षिक परीक्षा ।

२.३ अन्य परीक्षाहरु ।

ङ) विद्यालय स्तरीय परीक्षा समिति गठनः

❖ विद्यालय स्तरीय परीक्षामा विद्यार्थीको आन्तरिक मूल्याङ्कनका लागि तपशिल अनुसारको एक समिति रहने छ।

ङ१: परीक्षा समिति सञ्योजक वा प्रधानाध्यापक -- ------------संयोजक

ङ२: सम्बन्धित विद्यालयको प्रधानाध्यापकले तोकेको शिक्षक वा विद्यालय कर्मचारी) -----------------------सदस्य

ङ३ : विषयगत शिक्षकहरु --सदस्य

ङ४: सम्बन्धित कक्षा शिक्षक--- सदस्य सचिव

च) विद्यालय स्तरीय परीक्षा समितिको काम,कर्तव्य र अधिकारः

च१: विषयगत तथा कक्षागत शिक्षकहरुबाट विद्यार्थीको आवश्यक अभिलेख संकलन गर्ने /गराउने।

च२: (च१)अनुसारको अभिलेखलाई अनुसूची १ बमोजिम तयार गर्ने/ गराउने ।

च३: तयार भएको अभिलेखलाई शिक्षक कर्मचारी बीचको छलफलबाट आएको सुझाव अनुसार अन्तिम रुप दिई संयोजक समक्ष राय प्रस्तुत गर्ने ।

च४:परीक्षालाई स्वतन्त्र र निष्पक्ष बनाउन आवश्यक रणनिति बनाई कार्यन्वयन गर्ने/गराउने।

च५: विद्यालय स्तरीय परीक्षा समितिको संयोजकबाट निर्णय भएपछि नतिजा प्रकाशन गर्ने।

- (च५)मा जे सुकै कुरा लेखिएको भएता पनि आधारभूत तह उत्तीर्ण परीक्षाको हकमा विद्यालय स्तरीय परीक्षा समितिले चेकजाँच गरी अनुसूची १ “ ङ“ बमोजिमको ढाँचामा विवरण तयार गरी नतिजा प्रकाशन तथा प्रमाणिकरणको लागि शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखामा सिफारिस गरि पठाउने ।

च६:गाउँ शिक्षा समिति र शिक्षा,युवा तथा खेलकुद शाखाबाट प्राप्त निर्देशन पालना गर्ने /गराउने।

च७:अनुसूची २ बमोजिमको ढाँचामा विवरण तयार गरि तोकिएको समय सीमा भित्र एक प्रति शिक्षा युवा तथा शाखामा पुऱ्याउने।

च८: अन्य काम,कर्तव्य र अधिकार विद्यालय स्तरीय परीक्षाको हकमा समितिले आफै निर्धारण गरे बमोजिम हुने छ।आधारभूत तह उत्तिर्ण परीक्षाको हकमा गाउँ शिक्षा समितिले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

छ)नतिजाको प्रमाणिकरणः

कक्षा १ देखि ७ र ९ को सम्बन्धित विद्यालय स्तरीय परीक्षा समितिले र आधारभूत तह उत्तिर्ण परीक्षाको प्रमाणिकरण शिक्षा,युवा तथा खेलकुद शाखाले गर्ने/गराउने।

ज)नतिजाको प्रकाशन

कक्षा १ देखि ७ र कक्षा ९ को सम्बन्धित विद्यालय स्तरीय परीक्षा समितिले र आधारभूत तह उत्तिर्ण परीक्षाको शिक्षा,युवा तथा खेलकुद शाखाले शैक्षिक शत्र सुरु हुनु भन्दा कम्तिमा एक हप्ता आगावै नतिजा वेवसाइट भए वेवसाइटमा र सूचना पाटीमा टाँस गरि प्रकाशान गर्ने/गराउने ।

अनुसूची १ क

श्री...विद्यालय

भूमे गाउँपालिका वडा नं......... रुकुम पुर्व

विद्यार्थी मूल्याङ्कन फारम २०७७

कक्षा १-३

रोल नं.	विद्यार्थीको नाम	आवधिक मूल्याङ्कन (४०%)		आन्तरिक मूल्याङ्कन(६०%)						१००%
		त्रैमासिक परीक्षा (१०%)	अर्धवार्षिक परीक्षा (३०%)	परियोजना कार्य र कक्षा कार्य/गृहकार्य (१०%+१०%=२०%)	कक्षा सहभागिता र सह तथा अतिरिक्त कृयाकलाप (१०%+१०%=२०%)	हाजिरी (१०%)	अनुशासन (१०%)	(क) जम्मा (१००)	(ख) CAS १००%	जम्मा (क)+(ख)/२ नोट:- (क)अनिवार्य नभएको तर विद्यालयले चाहे माग गर्न सक्ने

<u>नोट:प्रयोगात्मक अङ्क पाठ्यक्रममा तोकिएको अनुसार गर्ने ।</u>

कक्षा शिक्षक परीक्षा संयोजक प्रधानाध्यापक

अनुसूची १ ख

श्री...विद्यालय

भूमे गाउँपालिका वडा नं......... रुकुम पुर्व

विद्यार्थी मूल्याङ्कन फारम २०७७

कक्षा ४-५

रोल नं.	विद्यार्थीको नाम	आवधिक मूल्याङ्कन (४०%)		आन्तरिक मूल्याङ्कन(६०%)						१००%
		त्रैमासिक परीक्षा (१०%)	अर्धवार्षिक परीक्षा (३०%)	परियोजना कार्य र कक्षा कार्य/गृहकार्य (१०%+१०%=२० %)	कक्षा सहभागिता र सह तथा अतिरिक्तक्-याकलाप (१०%+१०% =२०%)	हाजिरी (१०%)	अनुशासन (१०%)	(क) जम्मा (१००) ५०%	(ख) CAS ५०%	जम्मा (क)/२+(ख)

नोट:प्रयोगात्मक अङ्क पाठ्यक्रममा तोकिएको अनुसार गर्ने ।

कक्षा शिक्षक　　　　परीक्षा　संयोजक　　　　प्रधानाध्यापक

अनुसूची १ ग

श्री...विद्यालय

भूमे गाउँपालिका वडा नं......... रुकुम पुर्व

विद्यार्थी मूल्याङ्कन फारम २०७७

कक्षा ६-७

रोल नं.	विद्यार्थीको नाम	आवधिक मूल्याङ्कन (४०%)		आन्तरिक मूल्याङ्कन(६०%)						१००%
		त्रैमासिक परीक्षा (१०%)	अर्धवार्षिक परीक्षा (३०%)	परियोजना कार्य र कक्षा कार्य/गृहकार्य (१०%+१०%=२०%)	कक्षा सहभागिता र सह तथा अतिरिक्तक्रियाकलाप (१०%+१०% =२०%)	हाजिरी (१०%)	अनुशासन (१०%)	(क) जम्मा (१००) ६०%	(ख) CAS ४०%	जम्मा (क)+(ख) १००%

<u>नोट:प्रयोगात्मक अङ्क पाठ्यक्रममा तोकिएको अनुसार गर्ने ।</u>

कक्षा शिक्षक　　　　परीक्षा संयोजक　　　　प्रधानाध्यापक

२०७८।१२।२८

अनुसूची १ घ

श्री..विद्यालय

भूमे गाउँपालिका वडा नं......... रुकुम पुर्व

विद्यार्थी मूल्याङ्कन फारम २०७७

कक्षा -९

रोल नं.	विद्यार्थीको नाम	आवधिक मूल्याङ्कन (४०%)		आन्तरिक मूल्याङ्कन(६०%)						१००%
		त्रैमासिक परीक्षा (१०%)	अर्धवार्षिक परीक्षा (३०%)	परियोजना कार्य र कक्षा कार्य/गृहकार्य (१०%+१०%=२० %)	कक्षा सहभागिता र सह तथा अतिरिक्तकृ-याकलाप (१०%+१०% =२०%)	हाजिरी (१०%)	अनुशासन (१०%)	(क) जम्मा (१००) ६०%	प्रयोगात्मक (२५%)	जम्मा १००

नोट:प्रयोगात्मक अङ्क पाठ्यक्रममा तोकिएको अनुसार गर्ने ।

कक्षा शिक्षक　　　　परीक्षा संयोजक　　　　प्रधानाध्यापक

अनुसूची १ ङ

श्री...विद्यालय

भूमे गाउँपालिका वडा नं......... रुकुम पुर्व

विद्यार्थी मूल्याङ्कन फारम २०७७

कक्षा -८

रजिष्ट्रेसन नं	सिम्बल नं	विद्यार्थी को नाम	आवधिक मूल्याङ्कन (४०%)		आन्तरिक मूल्याङ्कन(६०%)				१००%
			त्रैमासिक परीक्षा (१०%)	अर्धवार्षिक परीक्षा (३०%)	परियोजना कार्य र कक्षा कार्य/गृहकार्य (१०%+१०%=२० %)	कक्षा सहभागिता र सह तथा अतिरिक्तकृ-याकलाप (१०%+१०%=२०%)	हाजिरी (१०%)	अनुशासन (१०%)	जम्मा १००%

<u>नोट:प्रयोगात्मक अङ्क पाठ्यक्रममा तोकिएको अनुसार IEMIS मा upload गर्ने ।</u>

सिफारीस गर्नेः
परीक्षा सञ्योजक
सम्बन्धित विद्यालय

विवरण रुजु गर्नेः
प्रविधिक सहायक(शिक्षा)
शिक्षा,युवा तथा खेलकुद शाखा

प्रमाणिकरण गर्नेः
शिक्षा अधिकृत/शाखा प्रमुख
शिक्षा,युवा तथा खेलकुद शाखा

अनुसूची २

श्री...विद्यालय

भूमे गाउँपालिका वडा नं......... रुकुम पुर्व

सिकाइ उपलब्धी फारम,२०७७

कक्षा १ देखि ७ र कक्षा ९

<table>
<tr><th>क्र सं</th><th>विवरण</th><th colspan="2">आपेक्षित सिकाइ उपलब्धी (SIPअनुसार)</th><th colspan="2">प्राप्त सिकाइ उपलब्धी</th><th colspan="2">सन्तोषजनक नभए कारण खुलाउने</th><th>कैफियत</th></tr>
<tr><td>१</td><td>कक्षागत</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>२</td><td>विषयगत</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>३</td><td>तहगत</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>४</td><td>लिङ्गगत</td><td>छात्र( )</td><td>छात्रा( )</td><td>छात्र( )</td><td>छात्रा( )</td><td>छात्र( )</td><td>छात्रा( )</td><td></td></tr>
</table>

<u>**तयार गर्नेः**</u>
कक्षागत/विषयगत शिक्षक/ तहगत ईन्चार्ज

<u>**विवरण रुजी गर्नेः**</u>
सहायक प्र अ

<u>**प्रमाणित गर्नेः**</u>
प्र अ